

Số: 786/UBND-VP

Hương Sơn, ngày 11 tháng 6 năm 2021

V/v tăng cường thực hiện dịch vụ
công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4
và dịch vụ bưu chính công ích

Kính gửi:

- Trưởng các phòng, ban, đơn vị thuộc UBND huyện;
- Chủ tịch UBND các xã, thị trấn.

Trong thời gian qua, việc triển khai thực hiện dịch vụ công trực tuyến và dịch vụ bưu chính công ích đã đạt được những kết quả tích cực, số lượng hồ sơ nộp qua loại hình này ngày càng tăng cao giúp giảm thời gian, chi phí đi lại cho các tổ chức, cá nhân và góp phần vào công tác phòng chống dịch bệnh Covid-19 trên địa bàn huyện. Tuy nhiên, những kết quả đó chưa đáp ứng được mục tiêu, yêu cầu, nhiệm vụ của công tác cải cách thủ tục hành chính.

Để thực hiện hiệu quả kế hoạch cải cách thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông năm 2021; đảm bảo sức khỏe cho người dân và cộng đồng trong bối cảnh dịch bệnh Covid-19 diễn biến phức tạp; Ủy ban nhân dân huyện yêu cầu Trưởng các phòng, ban, đơn vị thuộc UBND huyện, Chủ tịch UBND các xã, thị trấn thực hiện các nội dung sau:

1. Tiếp tục thực hiện tuyên truyền rộng rãi đến các tổ chức, nhân dân, cộng đồng doanh nghiệp biết cách thức thực hiện, lợi ích khi giải quyết thủ tục hành chính thông qua dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 và dịch vụ bưu chính công ích. Khuyến khích người dân, doanh nghiệp nộp hồ sơ trực tuyến (tại địa chỉ: <http://hcchs.hatinh.gov.vn>) khi có nhu cầu giải quyết thủ tục hành chính (TTHC); khuyến cáo hạn chế tối đa trực tiếp đến Trung tâm Hành chính công huyện, Bộ phận Một cửa các xã, thị trấn khi không thực sự cần thiết.

2. Chỉ đạo và quán triệt cán bộ, công chức, viên chức, người lao động thuộc đơn vị, địa phương mình quản lý: Đăng ký tài khoản trên Cổng dịch vụ công Quốc gia (<http://dichvucong.gov.vn>), khi có nhu cầu giải quyết TTHC phải thực hiện qua dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 (đối với các TTHC có thực hiện qua dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 theo danh mục do Chính phủ và tỉnh quy định). Tận tình hướng dẫn người dân, doanh nghiệp đăng ký và thực hiện các dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 và dịch vụ bưu chính công ích.

3. Các đơn vị, địa phương khi nộp hồ sơ TTHC lên các sở, ban, ngành cấp tỉnh, cấp huyện, các hồ sơ liên thông phải gương mẫu thực hiện qua dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 (đối với các TTHC có thực hiện qua dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4).

4. Trung tâm Hành chính công huyện, Bộ phận Một cửa các xã, thị trấn chịu trách nhiệm theo dõi, hướng dẫn giải quyết TTHC thông qua dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4. Kiên quyết từ chối các trường hợp là cán bộ, công chức, viên chức, các cơ quan, đơn vị nhà nước thực hiện TTHC theo phương thức truyền thống.

Yêu cầu Trưởng các phòng, ban, đơn vị thuộc UBND huyện, Chủ tịch UBND các xã, thị trấn thực hiện nghiêm túc các nội dung trên./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- UBND tỉnh;
- Chủ tịch, các PCT UBND huyện;
- Chánh Văn phòng, các PVP;
- Lưu VT.



**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**



Hồ Thái Sơn